

**12. Apertura de plicas y proposición de adjudicación.**

**ACTA DE LA APERTURA DE PUCAS Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN**

Lugar: ...

Fecha: ...

Horario: ...

Asistentes.

..., Alcalde/sa de la Corporación, el/la cual, actúa como Presidente/a

..., Concejala/a de ... de la Corporación

..., Técnico/a de la Corporación

..., Secretario/a de la Corporación

..., Interventor/a de la Corporación

..., Funcionario/a de la Corporación, actúa como Secretario/a

**Desarrollo de la sesión**

1. En primer lugar, se acepta la documentación aportada y se declaran admitidas.

2. Examinadas las ofertas presentadas al concurso para optar a la adquisición de ... se valoran las proposiciones presentadas, según los criterios que establece la cláusula 6.3 del Pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen el mencionado concurso.

**VALORACIÓN**

Licitadores	A	B	C	D
Oferta económica				
Referencias técnicas				
Plazos de garantía				
Valoración del bien				
Otras				
<b>TOTALES</b>				

En consecuencia, resulta que la proposición que ha obtenido mayor puntuación es la del licitador ... con ... puntos.

Acuerdos

1. Proponer a la Corporación la adjudicación del concurso a ... por el precio de ... euros, puesto que ha sido el/la licitador/a que ha obtenido mayor puntuación.

2. Proponer, en su caso, a la Corporación la aprobación de las sugerencias o proposiciones de modificaciones que, sin ser contrarias a lo que establece el Pliego de prescripciones técnicas, coadyuvan a la mejor realización del objeto del concurso, presentadas por el/la licitador/a que se propone como adjudicatario/a.

Una vez finalizado el acto, el presidente lo da por acabado a las ... horas y firma esta acta junto con la Secretaria, que da fe.

El/La Secretario/a

El/La Presidente/a

Los/Las Vocales